


# REGULAMIN UDZIELANIA TELEPORAD W PORADNI POZ

	<b>CENTRUM MEDYCZNE SPYCHALSCY SP. J</b> <b>63-000 ŚRODA WLKP.</b>	Wydanie: 2 Obowiązuje : 16.03.2021 r.
---	---	---

## § 1

### Informacje wstępne

1. Niniejszy regulamin określa zasady oraz warunki udzielania świadczeń zdrowotnych za pośrednictwem systemów łączności przez Centrum Medyczne Spychalscy Sp. j., zwane dalej Centrum.
2. Informacje dotyczące warunków i zasad realizacji teleporady znajdują się na stronie internetowej Centrum oraz są widoczne w placówce. Ponadto, na życzenie Pacjenta, może on uzyskać w/w informacje telefonicznie.
3. Teleporady są świadczone w ramach umowy z NFZ.

## § 2

### Rejestracja Pacjenta

1. Centrum udziela teleporad drogą telefoniczną.
2. Pacjent może zamówić teleporadę dzwoniąc na numer: **61 2852634**, w godzinach pracy Poradni od 8:00 – 18:00, od poniedziałku do piątku.

## § 3

### Realizacja teleporady

1. Osobą udzielającą teleporady może być lekarz, pielęgniarka lub położna, stosownie do swoich uprawnień i zakresu świadczonych usług
2. W celu zrealizowania teleporady lekarz/pielęgniarka/położna POZ kontaktuje się telefonicznie z Pacjentem o umówionej godzinie.
3. W przypadku trzech nieudanych prób kontaktu podjętych w odstępie nie krótszym niż 5 minut, personel medyczny może zrezygnować z kolejnych prób kontaktu; teleporada zostaje wówczas anulowana.
4. W przypadku konieczności udzielenia porady w bezpośrednim kontakcie z lekarzem, pielęgniarką, położną, ustalany jest termin wizyty pacjenta w poradni (dzień i godzina). Pacjent jest bezpośrednio informowany o ustalonym terminie wizyty.

## § 4

### Termin realizacji teleporady


1. Teleporada realizowana jest najpóźniej w następnym dniu roboczym po dniu zarezerwowania konsultacji telefonicznej lub w terminie późniejszym, ustalonym w porozumieniu z Pacjentem.
2. W trakcie udzielania teleporady personel medyczny w porozumieniu z pacjentem lub jego opiekunem prawnym może skierować pacjenta na wizytę stacjonarną.

## § 5

### Rodzaje porad

1. Świadczenia zdrowotne w formie wizyty stacjonarnej pacjenta realizowane są w następujących przypadkach:

# REGULAMIN UDZIELANIA TELEPORAD W PORADNI POZ

	<b>CENTRUM MEDYCZNE SPYCHALSCY SP. J</b> <b>63-000 ŚRODA WLKP.</b>	Wydanie: 2 Obowiązuje : 16.03.2021 r.
---	---	---

- pierwszej wizyty realizowanej przez lekarza, pielęgniarkę, położną wskazanych w deklaracji wyboru,
- pogorszenia stanu zdrowia w przebiegu choroby przewlekłej,
- podejrzenia choroby nowotworowej,
- dzieci do 6 r.ż.
- gdy ustalenie postępowania diagnostyczno – terapeutycznego nie jest możliwe na podstawie informacji zebranych podczas teleporady,
- gdy występują objawy o niejasnym charakterze, znacznym nasileniu, nieustające w czasie, będące przyczyną istotnego niepokoju pacjenta,
- gdy brak jest spodziewanego efektu terapeutycznego

## 2. Świadczenia zdrowotne realizowane wyłącznie w formie teleporady:

- gdy istnieje podejrzenie zakażenia wirusem SARS-CoV-2.
- zapotrzebowania na recepty na leki niezbędne do kontynuacji leczenia,
- zlecenia na zaopatrzenie w wyroby medyczne jako kontynuację poprzedniego zlecenia,
- zaświadczenia o stanie zdrowia
- porada kontrolna dziecka, które nie ma 6 lat, korzystające z porady kontrolnej ustalonej przez lekarza podczas bezpośredniej wizyty, która nie polega na fizycznym badaniu.

## 3. Podczas teleporady pacjent ma możliwość uzyskania:


- zlecenia na test na koronawirusa
- e-recepty
- e- elektronicznego zwolnienia lekarskiego
- e- zlecenia na wyroby medyczne
- e-skierowania
- skierowania na badania laboratoryjne
- skierowania na badania obrazowe
- zalecenia lekarskie, pielęgniarskie, położnej
- sugestii bezpośredniej wizyty w Poradni
- sugestii kontaktu z pogotowiem ratunkowym ( jeżeli tego wymaga stan zdrowia)
- sugestii aktywowania Internetowego Konta Pacjenta.

## § 6

### Przebieg teleporady

1. Teleporada następuje po potwierdzeniu tożsamości Pacjenta przez personel medyczny, który udziela konsultacji, na podstawie danych uzyskanych od pacjenta, wskazanych w dokumentacji medycznej lub deklaracji wyboru albo wskazanych w Internetowym Koncie Pacjenta.
2. Przeprowadzenie wywiadu i badania podmiotowego.
3. Udzielenie świadczenia zdrowotnego, czyli ustalenie jednostki chorobowej, oraz zlecenie właściwego postępowania medycznego.
4. Ocena, czy teleporada jest wystarczająca, by rozwiązać problem zdrowotny pacjenta.
5. Poinformowanie pacjenta o konieczności stacjonarnej wizyty, jeżeli problem zdrowotny uniemożliwia udzielenie świadczenia zdrowotnego w formie teleporady.
6. Ustalenie terminu wizyty w poradni, określając dzień i godzinę.
7. Wystawienie e-recept, e-skierowań, e- zlecenia na wyroby medyczne, e-zwolnienie

## REGULAMIN UDZIELANIA TELEPORAD W PORADNI POZ

	<b>CENTRUM MEDYCZNE SPYCHALSCY SP. J</b> <b>63-000 ŚRODA WLKP.</b>	Wydanie: 2 Obowiązuje : 16.03.2021 r.
---	---	---

lekarskie oraz zleceń badań dodatkowych.

8. Dokonywanie adnotacji w dokumentacji medycznej pacjenta o realizacji świadczenia w formie teleporady
9. Informowanie Pacjenta o sposobie realizacji e-dokumentów.
10. Zalecanie aktywowania Internetowego Konta Pacjenta.
16. Teleporada przeprowadzana jest w warunkach gwarantujących poufność z zabezpieczeniem danych przed dostępem osób nieuprawnionych do uzyskania informacji.

### § 7

#### Instrukcje dla pacjenta

1. Wizyty osobiste są realizowane z zastosowaniem środków bezpieczeństwa, związanych z ryzykiem zakażenia SARS CoV-2 i zgodnie z obowiązującymi wytycznymi w tym zakresie.
2. Zapotrzebowanie na recepty (na leki przewlekle stosowane) można zgłosić wyłącznie telefonicznie pod numerem **61 2852634**.  
Odebranie kodu na zamówione e-recepty następuje telefonicznie w ciągu 3 dni roboczych.
3. Skierowania na badania obrazowe i laboratoryjne oraz dokumenty wystawione w formie papierowej - do odbioru w Głównej Rejestracji Centrum.

### § 8

#### e-dokumenty

1. Internetowe Konto Pacjenta: [www.pacjent.gov.pl](http://www.pacjent.gov.pl)
2. e-recepta – [www.pacjent.gov.pl/erecepta](http://www.pacjent.gov.pl/erecepta)
3. e-zlecenie – [www.pacjent.gov.pl/ezlecenie](http://www.pacjent.gov.pl/ezlecenie)
4. e- skierowanie - [www.pacjent.gov.pl/eskierowanie](http://www.pacjent.gov.pl/eskierowanie)